Załącznik nr 1 do Zarządzenia

Nr 28/2017 Wójta Gminy Choczewo

z dnia 15 lutego 2017 r.

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT**

dla podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego

na wspieranie realizacji zadania w zakresie

sportowego szkolenia dzieci i młodzieży z terenu gminy Choczewo

oraz organizacji w gminie Choczewo imprez sportowych dla dzieci i młodzieży w 2017 roku

* + 1. **Zamawiający.**

Gmina Choczewo

ul.Pierwszych Osadników 17

84 – 210 Choczewo

* + 1. **Organizator konkursu.**

Podmiotem przygotowującym konkurs oraz wykonującym czynności z nim związane, z wyłączeniem czynności wyraźnie zastrzeżonych w ustawie na rzecz innych podmiotów, oraz uprawnionym do kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadania, są pracownicy merytoryczni Urzędu Gminy Choczewo.

* + 1. **Podstawa i forma konkursu.**

Otwarty konkurs ofert przeprowadzony będzie na podstawie art.4 ust.1 pkt.17 oraz art.11 ust. 2 w zw. z art.13 *ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.*

* + 1. **Rodzaje zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w niniejszym konkursie, w całym roku 2017**
       1. W ramach niniejszego konkursu dotowane będą:

1. przedsięwzięcia przypadające na okres od 01 kwietnia 2017 r. do 30 listopada 2017 r. w przedmiocie sportowego szkolenia dzieci i młodzieży,w tym związana ze szkoleniem organizacja obozów i zgrupowań sportowych, zawodów i rozgrywek sportowych.
2. przedsięwzięcia przypadające na okres od 01 kwietnia 2017 r. a 30 listopada 2017r. w przedmiocie organizacji imprez sportowych skierowanych w szczególności do choczewskiej młodzieży i dzieci.
   * 1. **Miejsce, termin i sposób składania ofert.**

* + - 1. Oferty wraz z obowiązującymi załącznikami należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Choczewo ul. Pierwszych Osadników 17 w terminie do 17 marca 2017 r. do godziny 15.oo. Przy czym w przypadku składania *oferty* za pośrednictwem poczty decyduje data i godzina dotarcia przesyłki do sekretariatu Urzędu Gminy Choczewo a nie data złożenia przesyłki w urzędzie pocztowym lub innemu przewoźnikowi. Poświadczenie złożenia dokumentów zostanie dokonane na *Potwierdzeniu złożenia oferty*, przy czym w przypadku złożenia ich w ostatnim dniu wskazanego wyżej terminu wpisana zostanie również godzina wpłynięcia.
      2. Do  *oferty* na realizację zadania „Sportowe szkolenia dzieci i młodzieży z terenu gminy Choczewo” należy załączyć następujące dokumenty:
  1. aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne właściwe dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
  2. oświadczenie oferenta o niezaleganiu z płatnościami z tytułu podatków, składek na ubezpieczenie społeczne oraz na rzecz Gminy Choczewo i gminnych jednostek organizacyjnych,
  3. imienny wykaz dzieci i młodzieży - uczestników szkolenia sportowego, będących mieszkańcami gminy Choczewo dotyczący dyscypliny sportu, której dotyczy oferta,
  4. wykaz osiągnięć w 2016 roku w zakresie rywalizacji w zawodach objętych ogólnopolskim systemem współzawodnictwa dzieci i młodzieży,
  5. wykaz kadry szkoleniowej zaangażowanej do szkolenia dzieci i młodzieży wraz z dokumentami potwierdzającymi właściwe kwalifikacje tych osób,
  6. harmonogram zajęć szkoleniowych na cały okres realizacji zadania,
  7. plan startów w zawodach i rozgrywkach, na które organizacja ubiega się o dotację, z wskazaniem nazwy i rodzaju zawodów (rozgrywek), terminu i miejsca, kategorii wiekowej uczestników,
  8. dokumenty potwierdzające prawo do korzystania z obiektu(ów) lub/i pomieszczeń, gdzie prowadzone będą zajęcia szkoleniowe w ramach realizacji zadania (np. odpis z księgi wieczystej potwierdzający prawo własności, umowa dzierżawy, najmu, użyczenia),
  9. w przypadku składania dokumentów potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, o których mowa w pkt 1 wystawionych wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, oświadczenie o aktualnej treści tych dokumentów,
  10. oświadczenie o prowadzeniu działalności pożytku publicznego składane tylko przez podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj. spółki akcyjne, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r.
      + 1. Do  *oferty* na realizację zadania „Organizacja imprezy sportowej w gminie Choczewo dla dzieci i młodzieży” należy załączyć następujące dokumenty:

1. aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne właściwe dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
2. oświadczenie oferenta o niezaleganiu z płatnościami z tytułu podatków, składek na ubezpieczenie społeczne oraz na rzecz Gminy Choczewo i gminnych jednostek organizacyjnych,
3. dokumenty potwierdzające prawo do korzystania z obiektu(ów) lub/i pomieszczeń, gdzie zorganizowana będzie impreza sportowa w ramach realizacji zadania (np. odpis z księgi wieczystej potwierdzający prawo własności, umowa dzierżawy, najmu, użyczenia),
4. w przypadku składania dokumentów potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, o których mowa w pkt 1 wystawionych wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oświadczenie o aktualnej treści tych dokumentów,
5. oświadczenie o prowadzeniu działalności pożytku publicznego składane tylko przez podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj. spółki akcyjne, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r.
   * + 1. *Oferta* oraz załączniki wskazane w ust. 3 pkt 1-10 oraz w ust. 4 pkt 1-5 winny być podpisane przez osoby uprawione do reprezentowania oferenta zgodnie z KRS lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny oferenta i umocowanie osób ich reprezentujących. W przypadku składania kopii, każda strona dokumentu powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta lub notarialnie.
       2. Wzory dokumentów wskazanych w ust. 3 pkt 2-7 oraz 9-10, a także w ust. 4 pkt 2 oraz 4-5 stanowią załączniki do *Zarządzenia nr 28 /2017/Wójta Gminy Choczewo z dnia 15.02. 2017 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert dla podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na wsparcie realizacji zadania „sportowe szkolenie dzieci i młodzieży z terenu gminy Choczewo oraz organizacja imprez sportowych dla dzieci i młodzieży w gminie Choczewo w 2017 roku”*.
     1. **Kryteria, zasady i terminy oceny ofert.** 
        1. Przy wyborze ofert na wspieranie realizacji zadania „Sportowe szkolenie dzieci i młodzieży z terenu gminy Choczewo” będą brane pod uwagę następujące kryteria wraz z przypisanymi do nich wartościami punktowymi:
6. kryteria oceny strategicznej (łącznie można uzyskać do 60 punktów):
   * + - 1. zasięg i miejsce wykonania zadania, w tym: lokalizacja i adekwatność miejsca do specyfiki dyscypliny (do 10 punktów),
         2. wymiar i cykliczność sportowego szkolenia w ramach zajęć pozalekcyjnych (do 20 punktów),
         3. atrakcyjność programowa zadania, w tym w szczególności planowane uczestnictwo w zawodach objętych ogólnopolskim systemem współzawodnictwa dzieci i młodzieży (do 15 punktów),
         4. kompleksowość zadania, a w szczególności prowadzenie szkolenia zawodników w kategoriach wiekowych do młodzieżowca włącznie (do 15 punktów).

2) kryteria oceny jakościowej (można łącznie uzyskać 40 punktów):

a) ocena zakładanej wykonalności zadania w tym: doświadczenie organizacji i osiągnięcia sportowe uzyskane w 2016 w zawodach objętych ogólnopolskim systemem współzawodnictwa dzieci i młodzieży, kadra przewidziana do realizacji zadania, potencjał ekonomiczny wykonawcy zadania, w tym wkład własny finansowy i niefinansowy, ocena realizacji zadań publicznych zleconych przez Zamawiającego oferentowi w poprzednich latach, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (do 10 punktów),

b) ocena trwałości/ciągłości zakładanych rezultatów realizacji zadania, w tym: utrzymanie rezultatów osiągniętych w wyniku realizacji projektu także po jego zakończeniu oraz czy rezultaty osiągnięte w wyniku realizacji projektu mają charakter możliwie stały lub długotrwały (do 10 punktów),

c) ocena adekwatności zakładanych działań do potrzeb lokalnych, w tym korzyści jakie realizacja zadania przyniesie mieszkańcom gminy (do 10 punktów),

d) ocena zakładanej efektywności wykorzystania dotacji, w tym: ocena zakładanych kosztów realizacji zadania w stosunku do celów i rezultatów, ocena kosztorysu w tym stawki jednostkowe, rodzaje kosztów oraz relację pomiędzy kosztami pośrednimi (administracyjnymi oraz wyposażenia i promocji) a kosztami merytorycznymi zadania, planowana liczba uczestników zadania (do 10 punktów).

* + - 1. Przy wyborze ofert na wspieranie realizacji zadania „Organizacja imprez sportowych dla dzieci i młodzieży na terenie gminy Choczewo” będą brane pod uwagę następujące kryteria wraz z przypisanymi do nich wartościami punktowymi:

1) kryteria oceny strategicznej (można łącznie uzyskać 60 punktów):

* + - * 1. zasięg i miejsce wykonania zadania, w tym: lokalizacja i adekwatność miejsca do specyfiki przedsięwzięcia (do 20 punktów)
        2. atrakcyjność programowa zadania, w tym: charakter i ranga zawodów oraz poziom sportowy uczestników (do 30 punktów),
        3. promocja zadania - formy oddziaływania na społeczność lokalną adekwatne do zakładanych celów(do 10 punktów)

2) kryteria oceny jakościowej i przypisane do nich wartości punktowe takie same jak dla realizacji zadania w zakresie „sportowego szkolenia dzieci i młodzieży” podane w ust. 1 pkt 2 lit. a-d.

* + - 1. Merytorycznemu rozpoznaniu nie będą podlegały oferty podmiotów, które do dnia upływu terminu do składania ofert nie rozliczyły się z Gminą Choczewo z dotacji uprzednio udzielonych, a których termin do rozliczenia już upłynął lub które zalegają z zapłatą wobec Gminy Choczewo lub gminnych jednostek organizacyjnych z innych tytułów, a także zalegają z płatnościami z tytułu podatków lub/i składek na ubezpieczenie społeczne.
      2. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację podejmuje Wójt Gminy Choczewo w formie zarządzenia. Przed wydaniem zarządzenia, Wójt Gminy Choczewo zasięgnie opinii Komisji Oceniającej, złożonej z równej liczby dobranych przez Wójta przedstawicieli Gminy Choczewo oraz przedstawicieli organizacji pozarządowych, wybranych spośród członków Stowarzyszeń Choczewskich.
      3. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 22 czerwca 2016 roku.
    1. **Zawarcie umowy.**

Zarządzenie Wójta będzie stanowiło podstawę do zawarcia umowy o wsparcie zadania publicznego w roku 2017. Umowy będą zawierane z wyłonionymi w wyniku konkursu oferentami w terminie wskazanym przez Urząd Gminy Choczewo.

**VIII. Zastrzeżenia i uwagi.**

* 1. Dotacje nie mogą być udzielone na:

1. dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowane z budżetu gminy lub jego funduszy celowych na podstawie odrębnych przepisów,
2. pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
3. zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
4. działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
5. udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
6. działalność polityczną lub religijną.
7. Merytorycznie rozpatrywane będą wyłącznie poprawnie sporządzone oferty odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie i niniejszym Ogłoszeniu złożone w wyznaczonym terminie w formie papierowej wraz z obowiązującymi załącznikami.
8. Gmina Choczewo zastrzega sobie prawo do żądania złożenia przez oferenta lub okazania oryginałów dokumentów, których kopie stanowiły załączniki do oferty oraz w przypadku powzięcia wątpliwości co do aktualności danych zawartych w dokumentach potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, także odpisu z rejestru/wyciągu z ewidencji lub innych dokumentów wystawionych z aktualną datą.
9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Ogłoszeniu zastosowanie mają przepisy *ustawy z 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.*

Załącznik nr 2 do Zarządzenia

Nr 28/2017/Wójta Gminy Choczewo

z dnia 15.02. 2017 r.

........................................................

Data i pieczęć oferenta

**OŚWIADCZENIE O NIEZALEGANIU Z OPŁACANIEM PODATKÓW,**

**SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE LUB ZDROWOTNE ORAZ NALEŻNOŚCI NA RZECZ GMINY CHOCZEWO I GMINNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH**

Niniejszym w imieniu Oferenta oświadczam, że nie zalega on z opłaceniem podatków, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne oraz z zapłatą jakichkolwiek należności wobec Gminy Choczewo i gminnych jednostek organizacyjnych.

….............................................................................................................

imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawionych do reprezentowania oferenta

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Załącznik nr 3 do Zarządzenia |
|  |  | Nr 28/2017/Wójta Gminy Choczewo | |
|  |  |  | z dnia 15.02. 2017 r. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Wykaz imienny dzieci i młodzieży - uczestników szkolenia sportowego** | | | |
|  |  |  |  |
| L.p. | Nazwisko i imię (w układzie alfabetycznym) | Rok urodzenia | Miejsce zamieszkania |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ………………………………………………………………………………..……………………….. | | | |
| imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta | | | |
|  | |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Tabelę wg powyższego wzoru należy wypełnić na maszynie, komputerowo lub ręcznie wielkimi, drukowanymi literami. | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Załącznik nr 4 do Zarządzenia | |
|  |  |  |  | Nr 28/2017/Wójta Gminy Choczewo | |
|  |  |  |  | z dnia 15.02. 2017 r. | |
| **Osiągnięcia roku 2016** | | | | | |
|  |  | **uzyskane przez dzieci i młodzież - członków organizacji** | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| L.p | Nazwisko i imię | Zajęte miejsce | Nazwa zawodów | Miejsce zawodów | Termin zawodów (dzień, miesiąc, rok) |
| 1 | 2 | 3 | **4** | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | ……………………………………………………………………………………………………… | | | |
|  |  | imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Tabelę wg powyższego wzoru należy wypełnić na maszynie, komputerowo lub ręcznie drukowanymi literami. | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | | | | Załącznik nr 5 do Zarządzenia | | | | | | | |
|  | |  | | | | | Nr 28/2017/Wójta Gminy Choczewo | | | | | | | |
|  | |  | | | | | z dnia 15.02.2017 r. | | | | | | | |
|  | | **Wykaz imienny kadry szkoleniowej** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **zaangażowanej przez organizację do sportowego szkolenia dzieci i młodzieży** | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |
| L.p. | | Nazwisko i imię (w układzie alfabetycznym) | | | | | Kwalifikacje \* | | | | | | | |
| 1 | | 2 | | | | | 3 | | | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |
|  | | ……………………………………………………………………………………. | | | | | | | | | | | | |
|  | | imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |
| Oznaczenie symboli: | | | | | | |  | | | | | | | |
| \* | | Należy załączyć także poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię dyplomu trenera, legitymacji instruktorskiej lub innych dokumentów świadczących o posiadanych uprawnieniach do realizacji zadania | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Tabelę wg powyższego wzoru należy wypełnić na maszynie, komputerowo lub ręcznie drukowanymi literami | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | |  |  | | Załącznik nr 6 do Zarządzenia | | | | | | | |  | | |
|  |  | | | | |  |  | | Nr 28/2017/Wójta Gminy Choczewo | | | | | | | |  | | |
|  |  | | | | |  |  | | z dnia 15.02.2017 r. | | | | | | | |  | | |
|  | **Harmonogram zajęć w ramach sportowego szkolenia dzieci i młodzieży** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **w okresie od ……………………….. do …………………………… \*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| L.p. | Określenie grupy **\*\*** | | | | | L.p. | Nazwisko i imię uczestników ( w układzie alfabetycznym) | | Nazwisko i imię osoby prowadzącej zajęcia | | Termin zajęć | | | | Miejsce zajęć (dokładny adres) | |  | | |
| dzień(i) tygodnia | | godzina od … do… | |  | | |
| 1 | 2 | | | | | 3 | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | |  | | |
|  |  | | | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | | | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | | | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | | | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | | | | |  |  | | ……………………………………………………………………………………… | | | | | | | |  | | |
|  |  | | | | |  |  | | imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta | | | | | | | |  | | |
| Oznaczenie symboli: | | | | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| **\*** | Okres funkcjonowania harmonogramu zgodny z terminem realizacji zadania wskazanym w ofercie | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |
| **\*\*** | Należy podać kategorię wiekową ( np. roczn. 91-junior mł) i ewent.startową ( np.E1 w piłce nożnej ...itp.) | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |
| Tabelę wg powyższego wzoru należy wypełnić na maszynie, komputerowo lub ręcznie drukowanymi literami. | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | Załącznik nr 7 do Zarządzenia | | | | |
|  | |  | | | |  | | | | Nr 28/2017/Wójta Gminy Choczewo | | | | | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | | z dnia 15.02.2017 r. | | | | |
| **Plan startów w zawodach i rozgrywkach** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **w ramach programu sportowego szkolenia dzieci i młodzieży** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | |  | |  | | |
| L.p. | | Nazwa zawodów | | | | Rodzaj zawodów **\*** | | | | Termin | | Miejsce | | Kategoria wiekowa uczestników **\*\*** | | |
| 1 | | 2 | | | | 3 | | | | 4 | | 5 | | 6 | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | | | …………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania oferenta | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | | | |  | |  | |  | | |
| Oznaczenie symboli: | | | | | |  | | | |  | |  | |  | | |
| **\*** Należy użyć określeń właściwych dla danych zawodów - *na przykład*: mistrzowskie w ramach rozgrywek ...- podać jakich, np. zaliczane do Pucharu Polski, kwalifikacje, eliminacje do Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży czy innych mistrzostw - podać jakich, towarzyskie, kontrolne itp.. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **\*\*** Należy użyć określeń właściwych dla danej dyscypliny na przykład: miniżak, żak, młodzik, kadet, junior młodszy, junior, młodzieżowiec oraz rocznik(i) urodzenia, można podać inne - na przykład: w piłce nożnej - klasa rozgrywkowa E1 grupa 2…. itp. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tabelę wg powyższego wzoru należy wypełnić na maszynie, komputerowo lub ręcznie drukowanymi literami. | | | | | | | | | | | | | | | | |

Załącznik nr 8 do Zarządzenia

Nr 28/2017/Wójta Gminy Choczewo

z dnia 15.02. 2017 r.

........................................................

Data i pieczęć oferenta

**OŚWIADCZENIE**

Niniejszym w imieniu Oferenta oświadczam(y), że treść załączonego do oferty odpisu z rejestru\*/wyciągu z ewidencji\*/innych dokumentów potwierdzających status prawny oferenta\*/ jest aktualna.

...................................................................................................................................

imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawionych do reprezentowania oferenta

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 9 do Zarządzenia

Nr 28/2017/Wójta Gminy Choczewo

z dnia 15.02.2017 r.

........................................................

Data i pieczęć oferenta

**OŚWIADCZENIE**

**O PROWADZENIU DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO**

**PRZEZ SPÓŁKI AKCYJNE,** **SPÓŁKI Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ ORAZ KLUBY SPORTOWE BĘDĄCE SPÓŁKAMI DZIAŁAJĄCYMI NA PODSTAWIE PRZEPISÓW USTAWY O SPORCIE Z DNIA 25 CZERWCA 2010 R.**

Niniejszym w imieniu Oferenta oświadczam(y), że prowadzi on działalność pożytku publicznego i nie działa w celu osiągnięcia zysku oraz przeznacza całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznacza zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

..........................................................................................................................................

imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawionych do reprezentowania oferenta